

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**Микрозайма в АО «AVO bank»****1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Договор микрозайма (Договор)	заключенный между Банком и Клиентом договор, включающий в себя соответствующие Заявление, Оферту, Тарифы Банка, Общие условия микрозайма, Индивидуальные условия микрозайма, являющиеся приложением или неотъемлемой частью к Генеральному договору.
Заемщик	Клиент, заключивший Договор микрозайма с Банком.
Индивидуальные условия микрозайма	Документ (или часть Договора), содержащий индивидуальные параметры предоставляемого Микрозайма, определённые по соглашению Сторон, включая сумму Микрозайма, срок кредитования, процентную ставку, порядок и сроки погашения, размер и даты Ежемесячных платежей, наличие и длительность Льготного периода, а также иные условия, предусмотренные Законодательством и Договором. Индивидуальные условия микрозайма являются неотъемлемой частью Договора.
Общие условия микрозайма	Настоящий документ (или часть Договора), устанавливающий общие принципы взаимодействия Банка и Заемщика, порядок заключения и исполнения Договора. Общие условия микрозайма являются неотъемлемой частью Договора.
Льготный период	Период времени, в течение которого Заемщик имеет право полностью погасить сумму задолженности по Микрозайму без начисления процентов, при условии исполнения всех требований, предусмотренных Договором.
Ежемесячный платеж	Регулярный платеж Заемщика в пользу Банка, подлежащий внесению в сроки и в размере, определённые графиком платежей, включающий: <ul style="list-style-type: none">• часть основного долга по Микрозайму;• начисленные проценты по Микрозайму.

Счет погашения Банковский счет, открытый Банком для учета и зачисления денежных средств, поступающих от Заемщика в целях исполнения обязательств по Договору, включая погашение основного долга, уплату процентов, комиссий, неустоек (пеней) и иных платежей, предусмотренных Договором.

Иные термины и определения, используемые в Общих условиях микрозайма с заглавной буквы, имеют то же значение, что и в Генеральном договоре.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Заемщик обязуется возвратить полученную сумму Микрозайма, уплатить проценты за пользование Микрозаймом и исполнить иные обязательства, предусмотренные Договором микрозайма.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

3.1. Микрозайм предоставляется Заемщику в порядке, установленном Договором, посредством ДБО.

3.2. Принятие Банком решения о предоставлении Микрозайма осуществляется на основании проведенного Кредитного скоринга в соответствии с правилами и процедурами, установленными Банком.

3.3. Клиент согласен, что Банк имеет право отказать ему в предоставлении Микрозайма по результатам проведения Кредитного скоринга. Банк вправе отказать в том числе в следующих случаях:

3.3.1. неуспешного прохождения всех соответствующих этапов анализа Клиента и предоставленных им данных и/или;

3.3.2. при наличии проблемных кредитов, займов, микрокредитов, микрозаймов и текущей просроченной задолженности по ним;

3.3.3. при наличии подозрений о том, что целью получения Микрозайма является легализация доходов, полученных от преступной деятельности и/или финансирование терроризма и/или финансирование распространения оружия массового уничтожения;

3.3.4. при наличии подозрений на мошеннические операции;

3.3.5. при повторном проведении Кредитного скоринга, в том числе в случае, если Клиенту ранее был предодобрен Микрозайм и/или Кредитный лимит;

3.3.6. иных случаях, предусмотренных Законодательством и/или Кредитной политикой Банка.

3.4. Банк уведомляет Клиента с использованием ДБО о принятом решении о предоставлении или об мотивированном отказе в предоставлении Микрозайма не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Банк по запросу Клиента, поданному в Контакт-центр, предоставляет указанное уведомление в письменной бумажной форме.

- 3.5. В случае принятия положительного решения Банк направляет Заемщику предложение (оферту) с указанием индивидуальных условий Микрозайма (сумма, срок, процентная ставка и иные существенные условия).
- 3.6. До момента акцепта предложения (оферты) по индивидуальным условиям Микрозайма Банк вправе пересмотреть ранее направленное Заемщику предложение (оферту) о предоставлении Микрозайма, в том числе изменить сумму, срок, процентную ставку и иные существенные условия, либо отказать в предоставлении Микрозайма, если после принятия предварительного положительного решения по заявке Заемщика выявлены обстоятельства, которые, по мнению Банка, свидетельствуют об ухудшении финансового положения Заемщика либо могут повлиять на надлежащее исполнение им обязательств по Договору.
- 3.7. Акцепт Заемщиком Индивидуальных условий микрозайма осуществляется путем выражения безоговорочного согласия в электронной форме с использованием систем ДБО Банка.
- 3.8. С момента акцептования Индивидуальных условий микрозайма Заемщиком Договор считается заключенным.
- 3.9. После акцепта Индивидуальных условий микрозайма Заемщик обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней, пройти процедуру подтверждения Цифровой идентификации и исходящего звонка со стороны Контакт-центра Банка по номеру телефона, предоставленному Заемщиком Банку.
Непрохождение процедуры подтверждения личности в установленный срок влечет автоматическое расторжение Договора без возникновения у Банка каких-либо обязательств по предоставлению Микрозайма.
- 3.10. Заемщик на безвозмездной основе вправе отказаться от получения Микрозайма после заключения Договора в период до получения денежных средств Заемщиком. Отказ от получения Микрозайма влечет расторжение Договора.
- 3.11. Сумма Микрозайма перечисляется Банком в безналичной форме на Счет до востребования.
- 3.12. Датой предоставления Микрозайма считается дата зачисления суммы Микрозайма на Счет до востребования, принадлежащий Заемщику.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МИКРОЗАЙМА

График платежей по Микрозайму

- 4.1. График платежей составляется Банком на дату предоставления Микрозайма.
- 4.2. График платежей подтверждается в электронной форме с использованием систем ДБО Банка.
- 4.3. В случае, если после оформления графика платежей изменяются даты, сроки и размер осуществления Ежемесячных платежей по Микрозайму вследствие:

- 4.3.1. пересмотра Сторонами условий Договора путем принятия Заемщиком измененных Индивидуальных условий микрозайма (заключение дополнительного соглашения к Договору);
- 4.3.2. частичного досрочного погашения Заемщиком Микрозайма;
- 4.3.3. изменением сроков начала финансирования по Микрозайму;

Банк оформляет новый график платежей Микрозайма и предоставляет его Заемщику.

- 4.4. С момента оформления нового графика платежей ранее действовавший график утрачивает силу.

Ежемесячные платежи по Микрозайму

- 4.5. Ежемесячные платежи осуществляются Заёмщиком в сроки и размерах, установленных графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью Договора.
- 4.6. Размер Ежемесячного платежа рассчитывается равномерно по аннуитетному методу, исходя из суммы Микрозайма, процентной ставки и срока пользования. Сумма Ежемесячного платежа может быть округлена до тийин по правилам математического округления.
- 4.7. Если дата погашения Ежемесячного платежа выпадает на Выходные дни, то погашение переносится на ближайший следующий Операционный день Банка.
- 4.8. Если дата погашения Ежемесячного платежа последнего Платежного периода по Микрозайму, предоставленному на срок 12 (двенадцать) месяцев, является Выходным днем, то погашение Микрозайма переносится на ближайший предыдущий Операционный день Банка.

Льготный период

- 4.9. Льготный период исчисляется с даты предоставления Микрозайма до даты первого Ежемесячного платежа включительно
- 4.10. Продолжительность Льготного периода равна длительности первого Ежемесячного платежа по графику платежей.
- 4.11. В течение Льготного периода Банк не начисляет проценты на сумму Микрозайма при условии полного погашения Заемщиком задолженности по Микрозайму до даты окончания Льготного периода.
- 4.12. При внесении Заемщиком суммы, достаточной для полного погашения Микрозайма в течение Льготного периода, Микрозайм считается погашенным, а Договор — исполненным.
- 4.13. Льготный период действует исключительно до первого Ежемесячного платежа включительно по графику платежей и не применяется к последующим платежам.
- 4.14. В случае если Заемщик не погасил Микрозайм полностью в срок до окончания Льготного периода, Банк вправе начислить проценты по установленной Договором процентной ставке с даты предоставления Микрозайма.

4.15. После окончания Льготного периода обслуживание Микрозайма осуществляется по стандартным условиям Договора и графику платежей.

Порядок начисления процентов по Микрозайму

4.16. Проценты на остаток задолженности по видам Операций по Микрозайму начисляются ежедневно на остаток ссудного долга на конец дня из расчета 365 (триста шестьдесят пять) дней в году и выставляются к оплате в соответствии с графиком платежей.

Мониторинг Заемщика со стороны Банка.

4.17. В процессе пользования Заемщиком Микрозаймом Банк имеет право:

- 4.17.1. проверять финансовое состояние Заемщика. Периодичность проведения таких проверок устанавливается Банком;
- 4.17.2. самостоятельно осуществлять контроль и мониторинг Операций по банковскому Карточному счету Заемщика (а также состояния входящих и исходящих денежных оборотов по его счету).

Обязанности Заемщика по информированию Банка.

4.18. В течение всего действия Договора Заемщик обязуется:

- 4.18.1. в случае прекращения трудовых отношений между Заемщиком и его работодателем уведомить об этом Банк не позднее следующего Банковского дня;
- 4.18.2. своевременно информировать Банк обо всех ситуациях, которые могут повлиять на своевременное и полное погашение задолженности по Микрозайму;
- 4.18.3. не позднее чем за 5 (пять) Банковских дней письменно предупредить Банк об изменении адреса проживания и места работы;
- 4.18.4. в трехдневный срок письменно предупредить Банк об изменении данных (номера телефона и т.д.), являющихся средством связи между Заемщиком и Банком, то есть позволяющих связаться с Заемщиком.

4.19. Заемщик несет ответственность за обстоятельства, которые могут возникнуть из-за предоставления Банку недостоверной информации или из-за того, что он не уведомил Банк об изменении своих данных.

Полная стоимость кредита (Микрозайма)

4.20. Полная стоимость кредита (Микрозайма) рассчитывается в соответствии с требованиями Законодательства и включает совокупный объем платежей Заемщика по основному долгу, процентам и расходам, связанным с Микрозаймом.

5. ВОЗВРАТ МИКРОЗАЙМА

5.1. Заемщик обязуется погашать основной долг и проценты по Микрозайму в установленные сроки и в установленных размерах.

5.2. Пополнение Счета погашения производится следующими способами:

- 5.2.1. Внесение наличных денежных средств на Карточный счет Банка через Банкоматы;
 - 5.2.2. Внесение наличных денежных средств на Карточный счет Банка через платежных агентов;
 - 5.2.3. Перечисление средств с карт других банков;
 - 5.2.4. иными способами, которые не противоречат Законодательству.
- 5.3. Заемщик вправе досрочно производить полное или частичное погашение основной и процентной задолженности, начисленной за время пользования Кредитом, в любое время без взыскания штрафных санкций;
- 5.4. При внесении Заемщиком суммы, превышающей размер, подлежащий уплате по графику платежей, разница средств зачисляется и хранится на Счете погашения до момента списания по следующему Ежемесячному платежу.
- 5.5. При внесении Заемщиком суммы, превышающей установленный размер Ежемесячного платежа и достаточной для полного погашения задолженности по Микрозайму, то средства будут направлены на полное досрочное погашение задолженности по Микрозайму.
- При необходимости частичного досрочного погашения иным способом, чем предусмотрено настоящим пунктом (в том числе в целях изменения графика платежей) Заемщик вправе письменно обратиться с Заявлением в Контакт-центр
- 5.6. Погашение обязательств, вытекающих из Договора, производится в следующей очередности (последовательности):
- 5.6.1. Исполнение денежных обязательств, вытекающих из Договора, производится в следующей очередности (последовательности):
 - 5.6.1.1. В первую очередь — просроченная сумма основного долга по Микрозайму и Просроченные проценты, начисленные за основной долг по Микрозайму;
 - 5.6.1.2. Во вторую очередь — проценты, начисленные за просроченный долг по Микрозайму;
 - 5.6.1.3. В третью очередь — начисленные проценты по Микрозайму в части Ежемесячного платежа;
 - 5.6.1.4. В четвертую очередь — основной долг по Микрозайму в части Ежемесячного платежа;
 - 5.6.1.5. В пятую очередь — штраф (неустойка) за неоплату Ежемесячного платежа;
 - 5.6.1.6. В шестую очередь — пени на просроченную задолженность по Ежемесячному платежу;
 - 5.6.1.7. В седьмую очередь — не выставленные и непросроченные проценты
 - 5.6.1.8. В восьмую очередь — основной долг, не выставленный к оплате и непросроченный;

- 5.6.1.9. В девятую очередь — расходы Банка, связанные с погашением задолженности;
- 5.6.2. При недостаточности средств для исполнения денежных обязательств, вытекающих из Договора, погашение производится в очередности (последовательности), предусмотренной частью 2 статьи 248 Гражданского кодекса Республики Узбекистан.
- 5.7. Заемщик дает свое согласие, поручает и уполномочивает Банк осуществлять автоматическое списание денежных средств со всех счетов Банка, с банковских карт (в том числе ранее добавленных, в последующем открепленных от Мобильного приложения) Заемщика, открытых в банках Республики Узбекистан (указанных в п. 4.27 Генерального соглашения) сумм, причитающихся выплате Банку, в том числе и денежных средств, ошибочно зачисленных Банком Заёмщику.
- 5.8. В период действия Договора Заемщик обязуется не удалять из Мобильного приложения банковские карты, которые были добавлены в Мобильном приложении в момент подачи Заявления на получение Микрозайма, в том числе использовавшиеся для выдачи Микрозайма или для проведения Кредитного скоринга.
- 5.9. При возникновении просроченной задолженности по Договору Банк в течение 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности, используя любые способы связи, согласованные с Заемщиком в Договоре, в том числе электронные средства связи или другие способы, предусмотренные Законодательством, Банк обязан известить Заемщика о возникновении просроченной задолженности, о сумме задолженности и сроках ее погашения.
- 5.10. Банк вправе осуществлять автоматическое списание денежных средств со всех счетов Банка и с банковских карт Заемщика при возникновении просроченной задолженности.
- 5.11. Банк обязуется доводить до Заемщика требование по досудебному разрешению спора согласованным способом при нарушении Заемщиком сроков возврата основной суммы долга по Договору и (или) уплаты процентов Банк. В требовании, направляемом Банком, должна быть указана следующая информация:
- 5.11.1. наименование банка и данные, достаточные для его идентификации;
 - 5.11.2. размер и состав текущего долга Заемщика на дату оформления требования;
 - 5.11.3. способ(ы) уплаты долга;
 - 5.11.4. срок выполнения Заемщиком своих обязательств (не менее 10 (десяти) дней);
 - 5.11.5. последствия невыполнения Заемщиком своих обязательств до указанного в требовании срока;
 - 5.11.6. способы досудебного разрешения спора.
- 5.12. Заемщик дает согласие на:

5.12.1. письменное обращение Банка по месту его работы, по месту жительства и к близким родственникам Заемщика с просьбой оказать практическую помощь по несвоевременному погашению задолженности Клиента перед Банком, и это обстоятельство не считается разглашением банковской тайны;

5.12.2. отправку электронных сообщений и осуществление телефонных звонков Заемщику о возникновении просроченной задолженности.

5.13. Банк в случаях:

5.13.1. нарушения, и/или неисполнения, и/или ненадлежащего исполнения Заемщиком принятых на себя обязательств по Договору;

5.13.2. ухудшения финансового состояния Заемщика, и/или если в отношении Заемщика возбуждено уголовное дело, и/или если на имущество Заемщика в обеспечение покрытия долга наложен арест, и/или если имело место быть замораживание и/или приостановление Операций с денежными средствами или иным имуществом Заемщика;

5.13.3. установления Банком фактов представления со стороны Заемщика недостоверной информации;

5.13.4. уклонения Заемщика от банковского контроля, в том числе отсутствия возможности осуществлять надлежащую проверку Заемщика и/или при осуществлении Заемщиком сомнительных и/или подозрительных операций в соответствии с требованиями Правил внутреннего контроля по противодействию легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в коммерческих банках;

5.13.5. несвоевременного погашения основного долга, процентов, комиссий и/или иных платежей по Договору;

5.13.6. появления каких-либо факторов, увеличивающих риск невозврата Микрозайма;

5.13.7. подозрений на несанкционированное использование Карты,

вправе по своему усмотрению применить одно или несколько из нижеуказанных действий (при наличии технической возможности у Банка):

- блокировать по своему усмотрению Операции, связанные с Микрозаймом.;
- предъявить задолженность по Договору к досрочному взысканию;
- по своему усмотрению взимать или не взимать суммы комиссий и/или неустойки;
- списывать в безакцептном порядке денежные средства со всех счетов Клиента/Заемщика в Банке и других коммерческих банках.

5.14. В случае невозврата задолженности Заемщиком, Заемщик дает согласие Банку проводить переговоры и/или встречи с дополнительными контактами, которые были указаны Заемщиком в Мобильном приложении Банка и иных Удаленных каналах связи. В ходе указанных переговоров и/или встреч Банк не раскрывает сведения, составляющие банковскую тайну. Заемщик обязуется предоставить согласие дополнительного контакта, указанного Заемщиком в Мобильном приложении Банка и иных Удаленных каналах связи, на передачу его данных Банку.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАЕМЩИКА

- 6.1. Заемщик несет ответственность за своевременное и полное исполнение обязательств по Договору, включая возврат суммы Микрозайма, уплату процентов, комиссий, неустоек (пеней), а также возмещение убытков, причиненных Банку вследствие нарушения условий Договора.
- 6.2. В случае нарушения срока внесения Ежемесячного платежа по графику платежей Заемщик обязан уплатить Банку пени, начисляемые в соответствии с Тарифами Банка и Индивидуальными условиями микрозайма.
- 6.3. Пени начисляются за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за установленной датой платежа, до дня полного исполнения Заемщиком соответствующего обязательства, если иное не установлено Индивидуальными условиями микрозайма.
- 6.4. Заемщик несет ответственность за достоверность предоставленных им сведений и документов, необходимых для заключения и исполнения Договора. В случае предоставления недостоверной или заведомо ложной информации Банк вправе отказать в предоставлении Микрозайма, аннулировать одобренное предложение, а также потребовать досрочного возврата предоставленных средств.
- 6.5. Заемщик несет риск всех убытков, связанных с утратой, неправомерным использованием или раскрытием третьим лицам своих данных для авторизации и подтверждения Операций в системе ДБО.
- 6.6. Уплата пеней и иных санкций не освобождает Заемщика от исполнения обязательств по возврату Микрозайма, уплате процентов и иных платежей, предусмотренных настоящим Договором.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БАНКА

- 7.1. Банк несет ответственность перед Заемщиком за надлежащее исполнение своих обязательств по Договору в пределах, установленных Законодательством и условиями Договора.
- 7.2. Банк обязуется своевременно предоставить сумму Микрозайма при соблюдении Заемщиком всех условий, предусмотренных Договором и внутренними процедурами Банка.
- 7.3. Банк не несет ответственности за задержку или невозможность предоставления Микрозайма, произошедшую по причинам, не зависящим от воли Банка, включая, но не ограничиваясь:

- 7.3.1. техническими сбоями в работе платёжных систем, операторов связи, партнеров Банка или иных третьих лиц;
 - 7.3.2. ошибками Заемщика при указании реквизитов счета или данных для зачисления средств;
 - 7.3.3. приостановлением операций по счету Заемщика по основаниям, предусмотренным законодательством;
 - 7.3.4. действиями государственных органов, судебными решениями или иными обстоятельствами непреодолимой силы.
- 7.4. Банк не несет ответственности за убытки Заемщика, возникшие в результате предоставления им недостоверных или неполных сведений, а также в случае нарушения Заемщиком условий Договора.
- 7.5. В случае неисполнения обязательств по предоставлению Микрозайма по вине Банка, ответственность Банка ограничивается суммой фактических прямых убытков Заемщика, причиненных таким неисполнением, при этом Банк не возмещает упущенную выгоду.
- 7.6. Банк освобождается от ответственности за временные перебои или ограничения в предоставлении услуг ДБО, вызванные проведением плановых профилактических или технических работ, о которых Заемщик был уведомлен заблаговременно либо информация о которых размещена на официальных ресурсах Банка.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после вступления в силу Договора. Действие обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны подтверждать документами компетентных органов. К таким обстоятельствам будут относиться, в том числе военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, изменения военно-политической ситуации, отключение электроэнергии, забастовки, решения органов государственной власти и местного самоуправления, издание законов и иных нормативных актов, делающие невозможным исполнение обязательств, предусмотренных Общими условиями.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 9.1. Споры и разногласия разрешаются в порядке, предусмотренном Генеральным договором.

10. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 10.1. Заключая Договор, а также совершая в ДБО любое действие, направленное на получение и/или использование Микрозайма, Клиент предоставляет Банку право (согласие) осуществлять обработку предоставленных Клиентом персональных данных на бумажных

и/или электронных носителей с использованием и/или без использования средств автоматизации сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа, в том числе при поручении обработки персональных данных третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Клиента.

- 10.2. Для целей Договора под персональными данными Клиента понимается предоставленная любым возможным способом Банку Клиентом или с его согласия третьим лицом информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому с ее помощью Клиенту, в том числе следующие сведения: фамилия, имя, отчество; дата, месяц и год рождения; пол; контактные данные (номера телефонов, адреса электронной почты); данные документа, удостоверяющего личность; сведения о месте проживания и/или месте пребывания, сведения об образовании, семейном положении, количестве детей, о занятости и сфере деятельности, сведения о работодателе, о среднем месячном доходе и ежемесячных расходах, уплачиваемых налогах, пенсионных отчислениях и т.п.
- 10.3. Обработка вышеуказанных персональных данных Клиента может осуществляться в следующих целях:
- 10.3.1. рассмотрение Банком возможности заключения с Клиентом Договора, положительное или отрицательное решение по вопросу заключения, которого может быть принято Банком, в том числе путем исключительно автоматизированной обработки персональных данных Клиента;
 - 10.3.2. проверка достоверности указанных Клиентом сведений;
 - 10.3.3. исполнение и прекращение Договора;
 - 10.3.4. истребование (погашение, взыскание) задолженности по Договору;
 - 10.3.5. оценка платежеспособности Клиента;
 - 10.3.6. поиск и проверка его места работы, фактического адреса проживания, телефона и других данных, полученных от Клиента;
 - 10.3.7. выявление интереса Клиента к продуктам Банка и/или Партнёров Банка;
 - 10.3.8. отнесение Клиента к маркетинговым сегментам;
 - 10.3.9. продвижение и оказание (предоставление) Клиенту иных услуг и продуктов Банка, включая в том числе рассмотрение Банком возможности заключения иных договоров, связанных с оказанием иных предоставляемых Банком услуг.
- 10.4. Заключая Договор, Клиент дает согласие и уполномочивает Банк обрабатывать данные Клиента, представленные в Договоре, а также в базе данных Банка и/или хранящиеся в базах данных ООО Кредитное бюро "Кредитно-информационный аналитический центр", ООО Кредитное бюро "CRIF" и Государственный реестр кредитной информации, или в любых других организациях, предоставляющих сведения, в том числе финансовых институтах, мобильных операторах и т.п. Эта информация обрабатывается с целью оценки

кредитоспособности и будет доступна для кредитной организации (организаций), заключившей(их) договор об обмене кредитной информацией с Кредитным бюро.

10.5. Клиент осведомлен о правах, предусмотренных Законодательством, согласно которым по запросу Заемщика Банк в качестве оператора базы персональных данных обязан исправлять, обновлять, добавлять, временно приостанавливать обработку, удалять или уничтожать данные, если они являются неполными, неточными, устаревшими или получены и обработаны незаконно. Клиент также осведомлен и согласен с тем, что Банк будет обрабатывать всю кредитную/не кредитную и другую соответствующую информацию, касающуюся Клиента, которая включает предоставление и получение информации в/из Кредитного Бюро в соответствии с правилами и условиями, установленными Законодательством.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

11.1. Договор вступает в силу с момента акцептования Клиентом Индивидуальных условий микрозайма и действует до полного исполнения Заемщиком обязательств по Договору.

11.2. Договор может быть расторгнут:

11.2.1. по инициативе Заемщика — в любое время при условии полного погашения задолженности перед Банком и предоставления в Банк Заявления о расторжении;

11.2.2. по инициативе Банка — в одностороннем внесудебном порядке в случаях и порядке, предусмотренных Договором, Генеральным договором и Законодательством.

11.3. Расторжение Договора не освобождает Заемщика от обязанности погасить перед Банком всю задолженность, включая задолженность по комиссиям и иным платежам, начисленным в период действия Договора.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Заемщик выражает свое согласие на получение от Банка рекламных материалов, связанных с продвижением услуг Банка, путем осуществления прямых контактов с использованием всех средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовую рассылку, SMS-рассылку, голосовую рассылку, рассылку электронных писем и т.д.

12.2. Заемщик не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия Банка.

12.3. Уступка требования по Договору в пользу третьего лица допускается только с согласия Заемщика.

12.4. В случае смерти Заемщика наследники Заемщика должны уведомить Банк путем направления заявления в письменной форме с приложением свидетельства о смерти и других документов согласно Законодательству. Обязательства по Договору переходят к наследникам Заемщика в соответствии с Законодательством.



- 12.5. Недействительность отдельных положений Договора не влечет недействительности иных положений Договора.
- 12.6. Условия, не предусмотренные Договором, регулируются в соответствии с Генеральным договором и Законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 01

**к Общим условиям микрозайма
в АО «AVO bank»**

Полная стоимость кредита
____%(_____)
процентов годовых

Индивидуальные условия микрозайма

г. Ташкент

[] [] 20[]

Банк	АО «AVO bank»
Заемщик	Граждан(ин)(ка) Республики Узбекистан [], паспорт серия [], номер [],

принимая во внимание то, что Индивидуальные условия микрозайма в совокупности с Общими условиями микрозайма и Тарифами Банка являются Договором микрозайма,

заключили Индивидуальные условия микрозайма о нижеследующем:

Раздел 1. Основные положения

1.	Цель Микрозайма	—
2.	Сумма Микрозайма	[] сум
3.	Сумма, выдаваемая на счет Клиента в Банке	[] сум
4.	Срок использования Микрозайма	[] месяцев
5.	Процентная ставка за Льготный период (в номинальном размере)	[] %
6.	Процентная ставка за период использования Микрозайма (в номинальном размере)	[] % годовых
7.	Льготный период	от даты предоставления Микрозайма до даты первого Ежемесячного платежа включительно

8.	Периодичность платежей	ежемесячно ¹	
9.	Способ погашения	путем внесения Ежемесячного платежа, состоящего из:	
		части основного долга по Микрозайму	начисленных процентов по Микрозайму
10.	Дополнительные расходы, связанные с Микрозаймом	[отсутствуют/10% от суммы, указанной в п.3 Раздела 1 Индивидуальных условий микрозайма за подключение услуги «Для своих» ²]	

Раздел 2. Другие значимые условия, связанные с финансовыми обязательствами

13.	Неустойка (пеня), подлежащая уплате согласно Договору микрозайма, за несвоевременное погашение задолженности по Микрозайму	<p>[] % в день за каждый день просрочки.</p> <p>Пени не начисляются в течение 60 дней в соответствии с правилами, установленными в Тарифах.</p> <p>Пени начисляются на сумму просроченной задолженности и включаются в размер платежа до полного погашения просроченной задолженности по Микрозайму.</p>	
14.	Обеспечение исполнения обязательств по Микрозайму	не требуется	

Заемщик, акцептуя Индивидуальные условия микрозайма, полностью и безоговорочно принимает условия, обязуется их выполнять и подтверждает свое согласие с Индивидуальными условиями микрозайма

ФИО []

ПИНФЛ []

Дата и время []

Номер договора []

¹ Даты платежей определены в графике платежей, который является неотъемлемой частью Договора микрозайма

² Подробнее про услугу «Для своих» смотрите в Тарифах

График платежей

[]

Дата выдачи:	[]-[]-[]20[]
Дата окончания:	[]-[]-[]20[]
Сумма:	[] UZS
Процентная ставка:	[] %
Тип графика	Аннуитетный

№	Дата платежа	Основной долг	Проценты	Ежемесячный платеж	Остаток основного долга
1	[dd].[mm].[yyyy]				
2	[dd].[mm].[yyyy]				
3	[dd].[mm].[yyyy]				
4	[dd].[mm].[yyyy]				
5	[dd].[mm].[yyyy]				
6	[dd].[mm].[yyyy]				
7	[dd].[mm].[yyyy]				
8	[dd].[mm].[yyyy]				
9	[dd].[mm].[yyyy]				
10	[dd].[mm].[yyyy]				
11	[dd].[mm].[yyyy]				
12	[dd].[mm].[yyyy]				